

Admission validée, l'étudiant reçoit :

— Une carte étudiant

— Livret étudiant

version papier pour les étudiants entrants et version web to print disponible (pdf sur le site)

Pratiques-administratifs

Le PAE (Programme annuel de l'étudiant

Glossaire (ECTS - UE - PAE - Fiche de cours).

le programme complet de l'orientation choisie

Présentation et rôle du personnel administratif

Les lieux et salles

Accompagnement médical et psychologique

Aide sociale

Remédiation

Le tutorat + formulaires photocopiés pour le tutorat

La mobilité internationale

Calendrier de l'année et dates à retenir

Semaine d'admission

- Semaine 2 du mois de septembre
- Semaine 4 du mois de juin

Examen et jury.

- Semaine 2 à 4 du mois de janvier
- Semaine 4 et 5 du mois de mai et semaine 1 à 3 du mois juin.

Jury-Diplôme (exposition).

- 24 mai au 4 juin

Congés

- Semaine 2 du mois de novembre
- Semaine 5 du mois de décembre et semaine 1 de janvier
- Semaine 2 du mois d'avril

Portes ouvertes

- Week-end 3 du mois de mars

Workshop (semaine atypique)

- Semaine 3 du mois d'octobre
- Semaine 4 du mois de novembre
- Semaine 3 du mois de mars

Calendrier

Appel à candidature

- Communication des Portes Ouvertes et exposition de jury de fin d'année:

Protocole pour la conception de la communication des Portes Ouvertes et exposition de jury de l'Esa le75. Chaque année, la communication des portes ouvertes crée un débat et une certaine frustration d'une grande partie des professeurs en désaccord avec le projet proposé. Généralement, cela s'avère être aussi une charge supplémentaire assez lourde à assumer pour les ateliers.

Déroulement indicatif:

1. Concours ouvert à tous les étudiants du 75. Seuls ou en groupes, ils peuvent présenter un projet de communication pour les portes ouvertes.
2. Cela sera un projet à côté des études et demandera un grand investissement de la part du ou des étudiant.e.s.
3. L'école définira un cahier des charges et un budget auquel les étudiants devront se tenir.
4. Les ou l'étudiant.e.s. devra/ont gérer tout le projet: de sa conception à sa diffusion (penser la chaîne de production, le budget, l'impression, etc) avec l'accompagnement d'Olivier Bertrand et Romain Marula.
5. Phase 1 avant la semaine11 sera dédiée au concours: les étudiants intéressés par ce projet esquissent un projet de communication en adéquation avec le budget et les possibilités ou modes d'impressions.
6. Pour choisir quel projet de communication des portes ouverte sera développé, nous leur demanderons de présenter brièvement leur intentions devant un jury composé d'un représentant de chaque option, d'un/des représentant(s) de l'administration et du personnel, d'un/des représentant.s du CE, du directeur, d'Olivier et Romain.
7. Le jury choisi la proposition de l'étudiant ou du groupe d'étudiants qui s'occupera de la communication des portes ouvertes.
8. Phase 2 à partir de la semaine 12 , accompagnement des étudiants par Olivier et Romain avec plusieurs rdv jusqu'à l'impression.

Planning indicatif:

- Semaine 5 --> Diffusion à destination des étudiants des modalités à suivre pour la réalisation de la communication des p.o
- Semaine11 --> Jury Concours
- Semaine 12 --> RDV 1
- Semaine 14 -->RDV 2
- Semaine 15 --> RDV 3
- Semaine 16 --> RDV 4 -- Bouclage graphisme- Semaine 23 --> Print PO
- Semaine 24 --> Distribution

Conseil étudiants (CE)

Le CE vous permet d'engager tout type d'initiative et d'action. Une école appartient surtout et avant tout aux étudiants. Cette structure peut vous permettre d'initier des projets qui vous tiennent à cœur ou qui ne sont pas assez présents ou manquants. Toutes initiatives rentrant dans les possibilités pourront être soutenues par l'école, l'administration ou des profs. Le 75 encourage les propositions de projets, de groupes, d'événements initiés par les étudiants.

Philosophies et envies de l'école

- Le mot du directeur aux étudiantes et aux étudiants de l'ESA le 75.
- La recherche en quelques mots.

- Les projets transversaux de l'école ↴
 - Feuilletter à haute voix avec CWB
 - Abécédaire
 - Publications Jury
 - PrintLab
 - Collec'

Règlement des études

à compléter